

# COMUNE DI CASTELCIVITA

Provincia di Salerno  
Piazza Umberto I, n. 4 84020 – CASTELCIVITA - (SA)  
Tel. 0828 975009 Fax 0828975486  
Sito web [www.comune.castelcivita.sa.it](http://www.comune.castelcivita.sa.it) - PEC [ufficiotecnico.castelcivita@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.castelcivita@asmepec.it)

## UFFICIO TECNICO COMUNALE

N. 549 del Reg. Generale data di reg. 13 NOV 2014 Prot. N. 6066

**Determinazione n. 291/UTC**

**del 07.11.2014**

**Oggetto:** Liquidazione fatture alla De Lage Landen per contratto di locazione operativa fotocopiatrici in comodato d'uso – Rate ottobre – novembre 2014.

CUP **D91F11000280004**

CIG **ZEB00E8E5F**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Visto** il D.L.vo 267/2000;

**Visto** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 63 del 5/11/1997, esecutiva;

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n° 1 del 06.06.2013 con la quale veniva designato il responsabile dell'U.T.C. e il conseguente decreto di nomina prot. 0004723 del 13.08.2013;

**Visto** il bilancio 2014, regolarmente approvato;

**Premesso:**

- che, con determina n° 156 del 19 luglio 2011 veniva stipulato con la ditta CTA Ufficio S.r.l. di Avellino contratto di costo copia ed assistenza tecnica delle seguenti macchine:

- n° 2 fotocopiatrice Ricoh Aficio MP2000 B/nero e Ricoh Aficio MPC2051 a colori, complete di accessori, noleggiate con la società finanziaria "De Lage Landen Leasing S.p.A." ;
- n° 1 fotocopiatrice Ricoh Aficio 1018 in proprietà ;

e con la società finanziaria "De Lage Landen Leasing S.p.A.", il relativo contratto di locazione operativa (noleggio tutto compreso, con un canone di noleggio mensile All-in di € 129,00 + IVA, compreso 110.000 copie bianco e nero totali annue e 3000 copie a colori, *(comprensivo del diritto di chiamata, della manodopera richiesta per l'assistenza delle apparecchiature, per la riparazione dei guasti, per le ispezioni e per le manutenzioni ordinarie e di controllo atte a garantire lo standard delle prestazioni.; sono esclusi i punti metallici e la carta)*, alle seguenti condizioni:

- durata della locazione 60 mesi
- eccedenza copie B/nero € 0,012 + IVA, per ogni copia
- eccedenza copie colori € 0,10 + IVA, per ogni copia
- rilevazione copie eccedenza annuale

**Vista** la determina n. 54 del 25.02.2014 con la quale veniva impegnata la somma di Euro 1.933,68 somma occorrente per l'anno 2014.

**Viste** le fatture n. 217794 del 03.09.2014 e n. 246489 del 07.10.2014 per un totale di Euro 322,28 riferite alla rate ottobre e novembre 2014;

**Visto** che la prestazione è stata regolarmente effettuata nei modi e nelle forme pattuite;

**Visto** l'art. 184 del D.L.vo del 18.08.2000, n° 267;

**Ritenuto**, pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione;

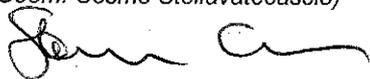
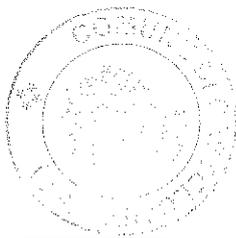
## DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di liquidare, come in effetti liquidata, per le motivazioni espresse in premessa, alla Società De Lage Landen con sede a Milano al Viale dell'Innovazione, 3 per i servizi sopra riportati, la somma di € **322,28**, I.V.A. compresa per il canone relativo ai mesi ottobre e novembre 2014;
3. Di imputare la spesa di € **322,28**, onnicomprensiva, nel rispetto dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 intervento 1.01.02.03 – Cap. 118 del bilancio 2014, regolarmente approvato;

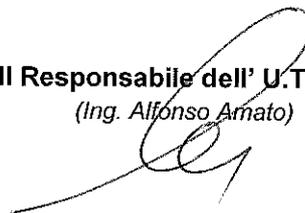
4. Di accreditare la somma di **Euro 322,28** tramite bonifico presso la Banca Popolare di Verona – S. Geminiano e S. Prospero S.P.A. con codice IBAN IT06Z0503401616000000169146;  
Trasmettere la presente, una volta pubblicata, alla ditta affidataria, al Segretario Comunale ed al Sindaco.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183. comma 9. del D. Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Geom. Cosmo Stellavatecasio)

**Il Responsabile dell' U.T.C**  
(Ing. Alfonso Amato)

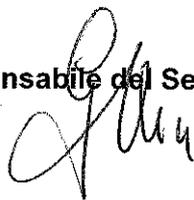


### SERVIZIO DI RAGIONERIA

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile di spesa di cui innanzi ai sensi dell'art. 49, comma 1° e del D. Lgs. 267/00 e si attesta la copertura finanziaria nello stesso prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del t. u. per la quale è stato annotato all'intervento 1.01.03.03 cap. 118 del bilancio 2014, regolarmente approvato.

Li, 13 NOV 2014

**Il Responsabile del Servizio**



In data ..... copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Segretario comunale
- Area Finanziaria

**Il Responsabile del Servizio**  
(ing. Alfonso Amato)



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li 13 NOV 2014

**Il Responsabile della Pubblicazione**

### DATI PER AMMINISTRAZIONE APERTA

Impresa o Soggetto		Erogazione		Norma o Titolo a base dell'attribuzione	Responsabile del procedimento		Modalità di individuazione del soggetto beneficiario	Link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio
Beneficiario	Dati Fiscali	Natura	Importo		Ufficio	Funzionario responsabile		
De Lage Landen	05850690966	Contratto locazione fotocopiatrice	€ 322,28	Rata ottobre-novembre 2014	UTC	Ing. Alfonso Amato	Art. 125 c. 11 DLgs 163/06	Determina affidamento n. 54 del 25.02.2014